

Präsentation - Rhetorik - Moderation

Ziel: Zur rechten Zeit, am richtigen Ort das richtige Wort zu finden, wer möchte das nicht? Erfahren Sie, durch welche Übungen Sie Ihre Aussprache, Ihre Betonung und Pausentechnik verbessern können. Erkennen Sie Ihre Wirkung auf andere und steigern Sie Ihre eigene Sicherheit sowohl im Gespräch als auch vor Publikum. Üben Sie die freie überzeugende Rede, um Ihre Ideen und Ziele gekonnt vorzustellen.

- Schulungsinhalte:**
- Grundlagen der Rhetorik
 - Sprechtechnik und richtige Atmung
 - Körpersprache erkennen und lesen
 - Thema vorbereiten: Von der Zielbestimmung zum Stichwortkonzept
 - Standpunkt überzeugend durch die Fünfsatztechnik ausdrücken
 - Rhetorische Mittel gekonnt einsetzen
 - Moderation von Meetings und Besprechungen
 - Aufgaben und Rolle des Moderators
 - Umgang mit Störern und unfairer Dialektik

Die detaillierten Inhalte finden Sie auf der zweiten Seite dieses Informationsblattes

Zielgruppe: Alle interessierten Mitarbeiter, die ihre Präsentationstechniken verbessern möchten

Termin: 15. und 16. Mai 2019

Dauer: Jeweils 09:00 bis 17:00 Uhr

Ort: SWE Service GmbH
Schulungsraum A 241
Magdeburger Allee 34
99086 Erfurt

Seminarleitung: Jutta Sauer (JS Seminare und Coaching)

Seminarkosten: 695,00 € je Teilnehmer/in (inkl. Seminarunterlagen und Pausengetränke)

Anmeldeschluss: 17. April 2019

Ansprechpartner: Herr Lösch 0361 564-1431
Frau Leeg 0361 564-1448

Präsentation - Rhetorik - Moderation

1. Grundlagen der Rhetorik und Präsentationstechnik

- Die Kunst des erfolgreichen Sprechens
- Wie Sie trotz Aufregung überzeugend wirken
- Blackouts – und was Sie dagegen unternehmen können
- Sprache und Stimme – Spiegel der Persönlichkeit?
- Sprechtechnik: Aussprache, Pausen, Betonung
- Richtige Atmung: Stimmklang, Artikulation, Resonanz
- Redeangst, Hemmungen, Lampenfieber

2. Körpersprache in Gespräch und Präsentation

- Wie überzeugen Sie durch Ihre Körpersprache? Worauf sollten Sie achten?
- Souverän auftreten und wirken – Mimik, Gestik, Haltung

3. Erfolgreich Präsentieren – so begeistern Sie Ihre Zuhörer

- Allgemeine und spezielle Vorbereitung eines Kurzvortrages
- Das Thema vorbereiten: Von der Zielbestimmung zum Stichwortkonzept
- Klare Struktur beim Vermitteln von Inhalten durch die Fünfsatztechnik
- So würzen Sie die Inhalte, um Ihre Ideen schmackhafter zu machen
- Rhetorische Mittel gekonnt einsetzen
- Bewegen Sie die fünf Sinneskanäle Ihres Publikums
- Präsentieren mit PowerPoint

4. Moderation von Gruppen

- So beginnen und enden Sie ein Mitarbeiter-Meeting oder Training
- Welche Spielregeln sind nützlich, um einen effizienten Besprechungsablauf sicherzustellen?
- Umgang mit Störern und Unterbrechern
- Unfaire Dialektik erkennen und abwehren

Anmeldung zum Seminar

„Präsentation - Rhetorik - Moderation“

Termin	15. und 16. Mai 2019
Dauer	Jeweils 09:00 bis 17:00 Uhr
Ort	SWE Service GmbH Schulungsraum A 241 Magdeburger Allee 34 99086 Erfurt
Zielgruppe	Alle interessierten Mitarbeiter, die ihre Präsentationstechniken noch verbessern möchten
Gebühr	695,00 € je Teilnehmer/in (inkl. Seminarunterlagen und Pausengetränke)
Seminarleitung	Jutta Sauer (JS Seminare und Coaching)
Anmeldeschluss	17. April 2019

Name, Vorname
Tätigkeit, Abteilung
E-Mail

Name, Vorname
Tätigkeit, Abteilung
E-Mail

Unternehmen	
Anschrift	
Rechnungsanschrift	
Telefon	Fax
Datum	Unterschrift

Anmeldung per E-Mail: sweakademie@stadtwerke-erfurt.de

SWE Service GmbH, Abteilung Personalmarketing und -entwicklung, Magdeburger Allee 34, 99086 Erfurt